

Reunión lunes 18 noviembre 2024

Asistentes COMISIÓN ACADÉMICA

MIEMBROS TITULARES

Dra. Emilia Moreno Sánchez. Departamento y Centro: Departamento de Pedagogía. Facultad de Educación, Psicología y Ciencias del Deporte. Presidenta

Dr. Francisco José Pozuelos Estrada. Departamento y Centro: Departamento de Pedagogía. Facultad de Educación, Psicología y Ciencias del Deporte. Secretario

Dra. Manuela Fernández Borrero. Departamento de Sociología, Trabajo Social y Salud Pública. Facultad de Trabajo Social Vocal

Dr. Antonio Daniel García Rojas. Departamento y Centro: Departamento de Pedagogía. Facultad de Educación, Psicología y Ciencias del Deporte. Vocal

Dra. Inmaculada Gómez Hurtado. Departamento y Centro: Departamento de Pedagogía. Facultad de Educación, Psicología y Ciencias del Deporte Vocal

Dra. María Pilar García Rodríguez. Departamento y Centro: Departamento de Pedagogía. Facultad de Educación, Psicología y Ciencias del Deporte Vocal

MIEMBROS SUPLENTE

Dr. José Manuel Coronel Llamas. Departamento de Pedagogía

Dra. Elena Morales Morente. Departamento de Psicología Social, Evolutiva y de la Educación

ORDEN DEL DÍA

1. **Actualización de la web del programa.** Se acuerda revisar los contenidos de la web oficial del doctorado, incluyendo perfiles académicos y grabaciones de sesiones. Se distribuirán tareas entre los miembros de la comisión para su ejecución.
2. **Contrato con Palank.** Se plantea completar el contrato con Palank y definir las tareas que se le encomendarán. Se discute la viabilidad de continuar la colaboración, según lo comentado en Junta.
3. **Colaboradores/as externos/as.** Se revisará el listado de colaboradores/as externos/as publicado en la web. Se contactará con ellos/as para confirmar su continuidad en el programa.
4. **Solicitud de convenio con el Instituto Universitario Keplero (Italia).** Se analiza la propuesta de convenio recibida desde la Escuela de Doctorado. Se acuerda responder afirmativamente, valorando el interés académico y la proyección internacional.
5. **Carpeta de la Comisión Académica.** Se acuerda organizar una carpeta por curso académico que contenga las actas de las reuniones. La coordinadora elaborará los borradores de las actas anteriores para su revisión y validación.

6. **Gestión económica de los cursos ofertados.** Se revisa la tramitación de los cursos realizados. La coordinadora se encargará de firmar la documentación y coordinar el envío administrativo.
7. **Seguimiento de tesis.** Se propone convocar una nueva sesión de seguimiento para los doctorandos/as que no asistieron a la anterior. Se recuerda que la asistencia es obligatoria y que deben informar sobre sus avances antes de seis meses, conforme a la normativa vigente.
8. **Actualización de la plataforma Moodle.** Se acuerda realizar una revisión de la Moodle del programa antes de la próxima reunión. Se ofrece apoyo técnico por parte de Inmaculada Gómez.
9. **Otros asuntos.** Se informa sobre las reclamaciones recibidas en relación con solicitudes de admisión. La coordinadora transmitirá en la próxima reunión los argumentos recibidos por parte de la Escuela de Doctorado .

Hora de inicio: 12:30 h **Hora de finalización:** 14:00 h

Firmado: **Prof. Dra. Emilia Moreno Sánchez.** Coordinadora del Programa Oficial de Doctorado en Ciencias Sociales y de la Educación Universidad de Huelva Tel. +34 959219225 http://www.uhu.es/pd_ccsocialesyeducaacion/